

Signed Document

via <https://min.ebox.nu>



FUB Protokoll styrelsemöte 20240417

Signed text:

I hereby sign and accept the contents in the PDF file (1) and all agreements therein:

File (1)

Name: Protokoll styrelse 20240417.pdf

Size: 143240 byte

Hash value SHA256:

410c38e5c7b2e2eac5aa9ca04be6edca34254560ed41cfa4aab481b3378b6084

The original file and all signatures are attached to this PDF.

To open the attachments, a dedicated PDF reader may be required.

Signed By 3:

Kristina Jomni

Signed with BankID 2024-05-07 20:06 Ref: 55398673-24ab-41e1-a487-5a5061bba87b

Yassin Jomni

Signed with BankID 2024-05-02 19:40 Ref: c338d61b-f150-4ee1-862c-909b16ec3135

Elin Kristina Grentzelius

Signed with BankID 2024-05-02 15:51 Ref: 74f4d2ed-d33c-4066-a5e1-e6c8424d049f



Protokoll fört vid FUB Motala Styrelsemöte

Datum: 2024-04-17

Plats: Digitalt möte

Deltagare: Yassin Jomni, Jenny Gustavsson, Lena Pettersson, Michael Grentzelius, Elin Grentzelius, Kristina Jomni

§1 Ordförande öppnade styrelsemötet.

§2 Till justerare valdes Yassin Jomni.

§3 Dagordningen godkändes

§4 Föregående protokoll godkändes

§5 Information

a) Ekonomi

Kassören har fått tillgång till föreningens kassa. Kassan är på 127 548 kr i kassan. Föreningen har 156 medlemmar (+10 stycken medlemmar sedan förra gången).

Cirka 25 medlemmar har inte betalat årets medlemsavgifter. Michael kontaktar Fabian Attila på FUB riks och frågar om rutinen för obetalda medlemsavgifter.

Påskfester kostade 7212 kr. Intäkterna var på 6932 kr plus 2100 kr som har fakturerats.

I styrelsens mapp på OneDrive finns en mapp som heter Ekonomi. I den mappen finns undermappar för utgående och ingående fakturor.

b) LSS och intressepolitiskt arbete

- Funktionshinderråd

Nästa funktionshinderråd är torsdag den 16/5. Elin deltar.

Underlag för föreningsbidrag har skickats ut från Funktionshinderrådet. Gås igenom på nästa styrelsemöte.

- Medlemsmöte

Medlemsmöte planeras till den 22/5 kl 18:30 i Fontänhuset. Temat är: Servicebostäder, pedagogiska måltider, kontaktperson, boendemöten.

Kristina kontaktar överförmyndarkansliet och bjuder in dem.

Kristina kontaktar Lolita och frågar om hon kan delta.

c) Öppna förskolan

FUB bjuder in till träff på öppna förskolan Lekallén den 3/5 kl 10:30 -12:00. Kristina deltar. Det ska serveras varm korv alt. pannkakor. Möjlighet att få nya medlemmar.

d) Information från länet.

Natur och kultur-bidrag från länet ändras. Föreningen brukar få 15 000 kr när länet är medarrangör och 3000 kr för läsombudet. Ny budget är 7000 kr som föreningen får använda fritt. Länet kommer att använda de sparade pengarna för att ordna föreläsningar.

§6 Beslutspunkter

a) Samarbete med FUB Mjölby. I vilken form ska det ske?

Styrelsen är positiva till att samarbeta med FUB Mjölby. Kristina stämmer av hur det löses ekonomiskt när aktiviteter anordnas till självkostnadspris och när föreningarna bekostar delar av kostnaderna för aktiviteterna. Samt hur vi ska hantera avgifter för icke-medlemmar.

I början av november planerar vi att anordna en Halloween-fest tillsammans med FUB Mjölby.

b) Profilkläder

Elin föreslår att vi ska ha tröjor eller jackor som det står FUB Motala De kan vi ha på oss när vi deltar i t ex en mäsä. Elin kollar upp vad det skulle kosta.

c) Samarbete med Studieförbundet. Ska det fortsätta och i vilken form?

Vi är positiva till att samarbeta för att nå ut till vår målgrupp när Studieförbundet arrangerar. Vi kan t ex skicka ut information till våra medlemmar. Vi är även positiva till att Studieförbundet använder material från FUB, t ex information inför valet.

Just nu har vi inga förslag på aktiviteter som FUB Motala vill arrangera tillsammans med Studieförbundet. Vi behåller kontakten.

d) FUB Motala kommer att använda VISMA online som bokföringsprogram. VISMA går att koppla ihop med bankgirot på Nordea. En sådan hopkoppling underlättar kassörens arbete. Styrelsen är positiva till den lösningen. Michael kontrollerar med Nordea vilka kostnader som det medför. Beslut fattas sedan via mejl.

§7 Övriga frågor

a) FUB Motala fyller 35 år.

Till nästa styrelsemöte funderar vi på hur vi ska fira det.

b) Arbetsgrupp inom FUB Motala.

- För LSS-frågor: Kristina kontaktar Karin och Lolita.
- För fritidsaktiviteter: Kristina skriver ihop en annons där vi söker efter personer som vill vara delaktiga.
- LSS Fritids för vuxna anordnas av kommunen. FUB Motala brukar ha med sina aktiviteter i deras informationsblad. Ska de vara med i höstens utskick behöver vi skicka in dem senast 31/5. Kommunen har bara planerat 5 aktiviteter mot tidigare 12. Styrelsen funderar till nästa styrelsemöte om vi vill vara med och i sådana fall med vilka aktiviteter.

c) Informationsmaterial

Kristina visar det nya flygbladet och den digitala broschyren. Mycket bra arbete av Kristina som styrelsen är positiva till.

d) 1956-klubben

Den innebär att ett företag betalar 1956 kr/år. 1000 kr går till FUB riks och 956 kr till lokalföreningen. Kristina och Yassin tar fram underlag som vi kan skicka till företag. Elin och Michael tar fram förslag på 10 stycken företag som vi kan skicka förfrågan till.

e) Semesterresor för boende

Boende har efterfrågat att få åka på kryssning men har fått nej. Kommunen har hänvisat till nya arbetstidsreglerna.

f) Fakturering

Om föreningen köper en tjänst av en privatperson måste den personen skicka en faktura till föreningen. På fakturan ska det stå att personen "deklarerar inkomsten som hobby". Fakturan behöver inte innehålla moms.

g) Namnbyte

Underlag är inskickat till Skatteverket angående namnbyte.

h) Gåvor

Kollekten som Motala församling samlar in under juni kommer att gå till FUB.

i) Tidningen unik

Har vi gamla nummer av tidningen Unik så kan vi ge dem till Kristina.

§8 Styrelsemöten

Nästa styrelsemöte är den 15/5 kl 18:30. Mötet är ett digitalt möte.

Styrelsemötet efter det, den 12/6, träffas vi fysiskt i Fontänhuset.

Kristina Jomni

Ordförande

Elin Grentzelius

Sekreterare

Yassin Jomni

Justerare