

## Protokoll

Art: Årsmöte  
Tid: 2025-02-24  
Plats: Mimers Hus hörsal 1  
Närvarande: Enligt närvarolista

- 1. Mötets öppnande**  
Ewa Ottosson öppnade årsmötet.
- 2. Upprop och fastställande av röstlängd**  
Upprop av närvarande medlemmar och röstlängden fastställs därefter till 12 röstberättigade medlemmar. *Närvarande medlemmar, se bilaga 1.*
- 3. Årsmötets behöriga utlysande**  
Årsmötet befanns vara behörigen utlyst.
- 4. Dagordning**  
Den föreslagna dagordningen godkändes, med tillägg av punkt 25, information om styrelsens adjungering av en kassör samt en extern firmatecknare med ekonomisk behörighet.
- 5. Val av ordförande**  
Till ordförande för mötet valdes Åse Vester.
- 6. Val av sekreterare för mötet**  
Till sekreterare för mötet valdes Charlotta Lindström.
- 7. Val av två justeringspersoner samt rösträknare**  
Pernilla Andersson och Ingela Brodin valdes till justeringsmän tillika rösträknare att tillsammans med ordförande justera dagens protokoll.
- 8. Verksamhetsberättelse 2024 och Ekonomisk rapport 2024**  
Sekreteraren gick igenom verksamhetsberättelsen som varit utlagd på föreningens hemsida. Verksamhetsberättelsen godkändes och lades till handlingarna.

Caroline Johansson föredrog resultat- och balansräkningen, som godkändes



och lades till handlingarna.

**9. Revisionsberättelsen**

Caroline Johansson läste upp revisionsberättelsen, som godkändes och lades till handlingarna.

**10. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen, beslut med anledning av vinst eller förlust och fråga om fastställande av balansräkningen**

Styrelsen beviljades ansvarsfrihet för 2024.

Beslutades att fastställa balansräkningen och att vinsten balanseras i ny räkning.

**11. Verksamhetsplan 2025**

Sekreteraren gick igenom verksamhetsplanen för 2025 som har varit utlagd på föreningens hemsida. Verksamhetsplanen godkändes och lades till handlingarna.

**12. Motioner**

Inga motioner hade inkommit.

**13. Stadgeändringar**

Riksförbundet har beslutat om nya normalstadgar, vilka ska kompletteras på vissa ställen av lokalföreningen. Sekreteraren gick igenom styrelsens förslag till kompletteringar. Årsmötet föreslog att kallelse till årsmöte ska utsändas senast 28 dagar före årsmötet, samt att inlämnande av motioner ska ske senast 14 dagar före årsmötet. Med dessa ändringar godkändes samtliga kompletteringar och lades till handlingarna. Stadgarnas innehåll efter kompletteringar framgår av bilaga till protokollet.

**14. Kostnadsersättning och arvode**

Samtliga styrelsemedlemmar får en kostnadsersättning med 100,- kronor för varje styrelsemöte som de varit med på, totalt max 999 kr per år. Gäller även vid digitalt deltagande.

Ordförande, kassör och sekreterare får dessutom kostnadsersättning med 700,- kronor per år.

Aktivitetsledare, representanter i kommittéer och råd får en kostnadsersättning på 100,- kronor per aktivitet/möte som de deltagit i, totalt max 999 kr per år. Gäller även vid av styrelsen godkänt digitalt deltagande.

Milersättning med årets skattefria ersättning (f.n. 25 kr/mil) utbetalas för resor med bil till och från möten.

Ersättning till utomstående aktivitetsledare utgår enligt separat överenskomelse.



- 15. Val av ordförande**  
Ordförande 1 år Ewa Ottosson Omval
- 16. Val av 2 styrelseledamöter 2 år**  
Ordinarie ledamot 2 år Viveca Arvidson Nyval  
Torberntsson  
Ordinarie ledamot 2 år Peter Dahl Omval
- 17. Val av 1 ersättare 1 år (fyllnadsval)**  
Ersättare 1 år Patricia Brixling Fyllnadsval
- 18. Val av 1 ersättare 2 år**  
Ersättare 2 år Monica Arvidsson Nyval
- 19. Val av revisorer**  
Ordinarie 1 år Ingegerd Svensson Omval  
Ordinarie 1 år Caroline Johansson Omval
- 20. Val av ersättare för revisorer**  
Ersättare 1 år Silva Ericsson Omval  
Ersättare 1 år Susanne Johansson Omval
- 21. Val av ledamot RFF (Rådet för funktionshinderfrågor)**  
Ordinarie 1 år Viveca Arvidson Omval  
Ersättare 1 år Charlotta Lindström Nyval
- 22. Val av ombud till FUB Västra Götalands ombudsmöte**  
Styrelsen får i uppdrag att utse max 6 ombud inom eller utom styrelsen att förutom ordförande representera FUB Kungälv vid ombudsmötet
- 23. Val av ombud till förbundsstämman**  
Styrelsen får i uppdrag att utse ett ombud inom eller utom styrelsen att representera FUB Kungälv vid förbundsstämman
- 24. Val av valberedning.**  
Styrelsen får i uppdrag att verka som valberedning inför årsmötet 2026 och ska arbeta särskilt för att adjungera in nya personer i styrelsen som kan hjälpa till med valberedningsarbetet.
- 25. Information om styrelsens adjungering**  
Styrelsen informerar om avsikten att adjungera Ingela Brodin som extern



firmatecknare med ekonomisk behörighet under 1 år, samt Eva-Lena Westlund som kassör under 1 år.

**26. Övriga frågor**  
Inga övriga frågor.

**27. Mötets avslutande**  
Mötesordföranden förklarade mötet för avslutat.

Kungälv 2025-02-24

---

Åse Vester  
Mötesordförande

---

Charlotta Lindström  
Mötessekreterare

Justeras:

---

Pernilla Andersson

---

Ingela Brodin

Efter gjorda val har styrelsen följande sammansättning fram till nästa årsmöte:

		Till årsmöte
Ordförande	Ewa Ottosson	2026
Ordinarie	Britt-Marie Wallin	2026
	Charlotta Lindström	2026
	Peter Dahl	2027
Ersättare	Viveca Arvidson Torberntsson	2027
	Patricia Brixling	2026
	Monica Arvidsson	2027