

PROTOKOLL SAMVERKANSMÖTE MED FUB 2020-05-18

Närvarande:

- FUB, ordförande Anna Berglund samt ledamot, Claes Lindahl
- Förvaltningschef, Stefan Heinebäck
- Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS), Cecilia Lewenhaupt
- Utvecklingstrateg, Helen Furenius

Verksamhetsområdeschef, Bibbi Wikström och ledamot, FUB, Elisabeth Assis kunde ej delta.

Frågor från FUB

- 1 Lokalerna för daglig verksamhet i Stadshuset är generellt för små. Det är trångt. Hur många personer per kvm har beräknats för vår grupp kontra för övrig kontorspersonal? Vi anser att vår grupp har ett större behov av utrymme för rörelse osv och man behöver vilrum, avskilda personalrum ändamålsenliga omklädningsrum osv. Alla i gruppen ska också kunna vistas och t.ex äta lunch samtidigt. Hur tänker man kring att konkurrensutsättas när lokalerna är så små?

Nedanstående svar: har inhämtats av lokal- och serviceansvarig, Zora Wallberg.

Gällande frågan kring antal kunder per olika dagliga verksamheter och vilka regler som gäller för storlek av lokalen. Stadshusprojektet har tittat på verksamheter som satt i externa lokaler (man betalade hyran till en extern hyresvärd). Man kalkylerade med kostnaderna för alla externa lokaler och fann att det fanns stor fördel i fall man kunde använda/behålla pengar inom staden och hade verksamheterna i egna lokaler. Även att samla verksamheter och synliggöra stadens verksamheter i självaste stadshuset hade stort värde i sammanhanget.

Jag kan inte finna någon uppgift som påvisar att det får vistas ett bestämt antal kunder per kvm utifrån LSS. Lokalen ska vara tillgänglig och användbar för målgruppen utifrån verksamheten som bedrivs i lokalen. Det finns många positiva erfarenheter med större grupper/större verksamhet med fler deltagare. Framförallt kan man säga att i större grupper finns möjlighet att erbjuda mer varierat utbud av aktiviteter. Det blir också lättare att sätta samman grupper och gruppen i sig kan bli mer dynamisk och ger fler möjligheter till ökat socialt samspel mellan deltagarna.

Aktinova var inte planerad från stadshusprojektet utan det är våra duktiga chefer som såg möjligheten att få in även delar av denna grupp. Det kan även tilläggas att översyn av dagliga verksamheter pågår i alla kommuner och det är sällan som detta resulterar i större lokaler. Det är verksamhetsinnehåll som är den viktigaste parameter. Viktigast utifrån själva lokalen är att den ska vara säker utifrån brandregler och tillgänglig för målgruppen med funktionshinder.

- 2 Ögruppens butik ska inte ligga dold i källaren utan ha sin plats i entréplanet. Vi har framför detta tidigare, hur går det med detta?

Nedanstående svar: har inhämtats av biträdande enhetschef, Stefan Bladh.

Vi har tre skyltar (gåpratare) kring Stadshuset med karta och till butiken. De står en vid vardera ingång samt en vid gångvägen nära butiken. Vi har en liten utställningsmonter som vi delar med mötesplatsen där vi ska lägga ut det vi gör (kommer göras i veckan). Vi har reklam

för ö-butiken på skärmarna i stadshuset. Vi har även ett instagram konto där grupperna vid bestämda veckor ska marknadsföra sig (lidingostadsdv).

Utemiljön utanför butiken har vi gjort en beställning till Lars Jensen att vi ska ha en uteplats med bord och stolar (de ska lägga plattor på uteplatsen). De ska även ta bort buskar så det blir ljusare samt en skylt ovanför dörren som lyser. Detta har inte gjorts än. Lars uppgav att kommunikations enheten har ett ärende om skylten men det går trögt. (Finn på protokoll)

Svar på frågan "Upplever ni att lokalerna för Träffpunkten och Aktivera är för små?" På träffpunkten har vi 13 kunder och kapacitetstaket är 14. Det låter kanske mycket men det är några som går halvtid. Vi är nästan aldrig fullt med kunder i lokalen. Detta gäller även Aktivera där kapacitetstaket är 20 och det har vi idag. Det är i princip aldrig fulla grupper. Serviceteamet och Ateljen i stadshuset har bra med plats utifrån kundantalet.

- 3 Hur tänker Staden kring det framtida boendet på Lidingö? Ska enskilda individer vår grupp tvingas flytta utanför Lidingö eftersom man tänker sig att LOV i LSS-boende ska gälla. Närhet till föräldrahemmet samt boende med andra man känner skapar trygghet för de flesta.

Svar från Helen: Ingen kund kommer tvingas till att flytta. Dock kan en kund erbjudas externt boende (i avvaktan) om det uppstår ett akut behov och det saknas en ledig plats på Lidingö. Förvaltningen arbetar med en lokalförsörjningsplan där man ser över behov av nya boenden och ombyggnationer/renoveringar i befintliga boenden som inte uppfyller gällande byggkrav.

- 4 Hur organiserar Staden ett samlat grepp om fritidsaktiviteter? Varje boendegrupp kan inte skapa sina egna aktiviteter. Flera typer av aktiviteter som tidigare fanns på Lidingö finns inte längre utan utbudet av anpassade aktiviteter har minskat.

Svar från Helen: Förvaltningen kan bevilja individuella insatser och kunder som har beviljats särskilt boende ska få sina behov av aktiviteter tillgodosedda inom ramen för en sådan insats. Staden har tidigare erbjudit aktiviteter som t.ex bowling, öppna verksamheter med cafe och disco. Dessa aktiviteter anordnades då av Kultur- och fritidsförvaltningen (Kufri) som nu ingår i Lärande- och kulturförvaltningen (LKF). Med anledning av att FUB efterfrågar ett allmänt utbud av fritidsaktiviteter hänvisas de till att lyfta frågan med LKF.

- 5 Vad är status på det Funktionshinderpolitiska programmet?
Se nedan, information från förvaltningen.

- 6 Hur resonerar Staden i frågorna kring kvalitet och uppföljning i den egna verksamheten. T.ex har Lerums kommun kvalificerat sig till bästa LSS-kommun av RiksFUB. En ny SIS-standard för boende med särskild service håller på att ta form. Tänker Lidingö Stad nyttja den?

Svar från Helen: Omsorgs- och socialnämnden har inte fattat något beslut om att anta en SIS-standard i LSS-boende. Förvaltningen ställer sig positiv till att helt eller delvis använda SIS samt arbetar med att förbättra och utveckla arbetsmetoder kring kvalitet och uppföljning av både den egna verksamheten och privata leverantörer.

- 7 Vem ersätter Nanny Enberg som slutar till sommaren?
Svar från Helen: Rekrytering efter ny enhetschef pågår.

- 8 Vem och varför har tagit det policybeslut om att inte vara öppen om hur många brukare på LSS-boenden som drabbats av COVID-19? Hur ser stadens riktlinjer för sekretess ut?

Svar från Cecilia: Det finns inget policy-eller politiskt beslut. Förvaltningen utgår från sekretesslagen och kan därför inte delge information som rör antal smittade inom vilket boende, oavsett om det är små enheter eller inte. Cecilia uppger att om en kund själv vill delge information som rör denne finns inga hinder för detta. Cecilia berättar att det ännu inte genomförs antikroppstest och att förvaltningen nu får provta personal samt kunder som ska skrivas ut från sjukhus till särskilt -eller ordinärt boende oavsett driftsform.

Claes påtalar att de inte är ute efter information på individnivå utan vill generellt veta om det t.ex finns smittade kunder inom LSS-området eller ej. De önskar en bättre dialog kring information för att undvika en oro och frustration hos kunder och anhöriga. Claes påtalar att de ändå får information via boende och anhöriga så fort något händer och att det då blir konstigt när sekretessen åberopas.

- 9 Status för COVID-19 och daglig verksamhet?

Vilka verksamheter har varit stängda och är nu stängda?
Hur många individer har idag ingen daglig verksamhet?
Hur har det gått med aktiviteter i gruppboendena i avsaknad av DV?

Nedanstående svar: har inhämtats från enhetschef, Lotta Age.

Det är Träffpunkten (13 kunder) och Aktivera (19 kunder) som är stängt.

Personal från boende och daglig verksamhet samarbetar kring aktiviteter i boendet för de kunder som är hemma. Några har fått hem arbetsuppgifter till gruppboenden där det är möjligt. Man har också hittat nya/andra aktiviteter att göra i hemmet och i närområdet utifrån uppkommen situation.

Information från förvaltningen

Stefan presenterar sig som ny förvaltningschef och berättar kort om sin bakgrund samt redogör för personal-läget inom förvaltningen. Stefan berättar att det pga pandemin sker krisledningsmöten varje vecka där man bland annat går igenom hur olika frågor och uppdrag ska hanteras eller om det finns behov av att ställa om någon aktivitet eller dylikt. Stefan berättar att förvaltningen arbetar löpande med att ta fram nyhetsbrev och rutiner etc. FUB meddelas att förvaltningen rapporterar in antal smittade och misstänkt smittade för samtliga verksamheter inom vård och omsorg, måndag till fredag varje vecka till Länsstyrelsen.

Funktionshinderpolitiskt program/nuläge

Omsorgs- och socialförvaltningen har fått ett direktiv om att ta fram ett funktionshinderpolitiskt program. Förvaltningen har tillsatt en arbetsgrupp bestående av utvecklingsstrateger, Helen Furenius, Karolina Nordh samt Rebecka Sundström (tillika projektledare). Därutöver ska arbetsgruppen bestå av representanter från samtliga förvaltningar. En projekt- och tidsplan ska tas fram innan sommaren. Inga resurser är tillsatta, det finns ingen extra budget och arbetet med att ta fram ett program ska därför ske inom ramen för ordinarie arbete. FUB önskar ta del av direktivet.

Information från MAS

Cecilia berättar att det pågår mycket samverkan med läkarorganisationer på regional och lokal nivå samt att samarbetet med vårdcentralerna/primärvården har förbättrats.

Utredningar av valfrihetssystem

Helen berättar att förvaltningen arbetar med att utreda tillämpning av valfrihetssystem inom boendestöd, dagverksamhet och korttidsboende/växelvård.

Verksamhets- och avtalsuppföljningar 2020/ nuläge

Helen meddelar att uppföljningar skjuts fram med anledning av pandemin.

Nya LOV-leverantörer

Helen meddelar att det tillkommit två nya LOV-leverantörer, Livis Omsorg som bedriver personlig assistans och ledsagar- och avlösarservice enligt LSS samt Mindme Omsorg som bedriver daglig verksamhet enligt LSS.

Helen informerar om att förfrågningsunderlag gällande daglig verksamhet har reviderats och att en förenklad uppföljning av LOV-leverantören Omsorgshuset har genomförts.

Individ- och bostadsanpassning i särskilda boenden

Helen meddelar att det tagits fram en rapport som innehåller förslag på hur anpassningar i särskilt boende ska hanteras utifrån gällande lagstiftning. Beslut om detta ska fattas i förvaltningsledningen.

Revidering av riktlinjer hos myndighet-funktionsnedsättning

Helen berättar att FUB kommer att få ta del av reviderade riktlinjer innan de tas till nämnd för att få en möjlighet att ge synpunkter.

Information om nya riktlinjer för anhörigstöd (alla målgrupper) flyttas fram till annat möte där verksamhetsområdeschef, Bibbi Wikström kan närvara.

FUB informeras om att Socialstyrelsens årliga brukarundersökning som avser funktionshinderområdet ej kommer att genomföras i år.

Övrigt

FUB önskar förtydligande kring svaren på fråga 1 och 2, då de upplever att deras frågor inte besvarats. De anser att Bibbi sin roll som VO-chef förvisso inte ansvarar för lokaler men att hon bär ett ansvar för utformning av verksamheten och arbetsmiljö för kunder och personal. Helen åtar sig att återkoppla FUB:s begäran till Bibbi.

2020-06-03

Helen Furenius