

PROTOKOLL

Samverkan mellan FUB Lidingö och omsorgs- och socialförvaltningen i Lidingö stad. Dnr: LS/2025:158

2025-03-03 kl. 13.00-15.00 i stadshuset.

Närvarande

Anna Berglund	Ordförande FUB Lidingö
Anders Öhlén	FUB Lidingö
Rebecka Sundström	Strateg, staben för ledningsstöd och kvalitet
Päivi Kabran	Områdeschef funktionsstöd, LSS och socialpsykiatri
Tatjana Glinwood	Enhetschef, enheten för personer med funktionsnedsättning och vuxna

Frågor från FUB

→ **Hur ser processen ut för hantering av styrande dokument och information kring dessa?**

Vi har tidigare diskuterat Individuell plan och dess bäring. Ni har hänvisat till att det finns andra dokument typ Ansökan-Utredning-Beslut-Beställning-Genomförandeplan-Uppföljning etc. Hur ser processen faktiskt ut och hur hanteras förändringar samt information kring dessa? Hur skiljer sig förfarandet när staden är utförare kontra privat utförare? Hur kommuniceras ändringar som görs med brukare och företrädare?

God man/företrädare har försökt i dialog med LSS handläggare försökt få detta klarlagt och att få dokumenten, men inte lyckats!

Svar: Det är samma krav oavsett regiform. Dokumenten för utredning, uppdrag/beställning följer mallar med rubriker utifrån IBIC. Mallarna går inte att ändra, men man fyller i/reviderar den information som är relevant för individen och uppdraget. Bedömning av förmågor enligt IBIC görs enligt en skala mellan ingen och total för att beskriva behoven. Det är ett nuläge vid bedömning, som sedan kan revideras vid uppföljning. Genomförandeplanen är levande och ändras om behovet förändras på så sätt att stödet behöver anpassas. Därutöver görs nivåbedömningar för boenden, vilket reglerar ersättningen till leverantören. Hur anhöriga/företrädare informeras om förändringar kan variera beroende på vad man kommit överens om.

Här finns mycket information om IBIC: [Individens behov i centrum, IBIC - Socialstyrelsen](#)

Individuell plan kan den enskilde få om den begär det. Det pågår ett arbete med att se över vilka dokument som ska finnas och hur de samspelar. En processkarta

utifrån ett individ/anhörigperspektiv ska tas fram med beskrivning av handläggningsprocessen och olika dokument i stegen som är relevanta för anhöriga/företrädare så det blir tydligt för alla. Vi återkommer om detta och bifogar så länge en bild över befintlig process kring handläggning och utförande.

→ **Hur fungerar Informationshanteringen kring boendeomflyttningarna som staden nu gör?**

Informationshanteringen har skapat, och skapar förvirring och oro. Eftersom informationen till stor del framförts muntligen har den inte kunnat delges andra anhöriga och ställföreträdare på ett säkert sätt. Det gör att de boende hamnar i en rättsosäker situation utan större möjlighet att verifiera att kommunen följer regler och riktlinjer.

Den utlovade skriftliga informationen kring exempelvis Nytidias boende sas innehålla information om varför, valmöjligheter samt kontaktuppgifter mm, den informationen har till stor del inte kommit fram.

Svar: Det togs fram ett skriftligt informationsmaterial som skulle lämnas i samband med den muntliga informationen. Den skriftliga informationen lämnades aldrig över, vilket var ett misstag. Information har anpassats individuellt till de berörda. Framöver ska det säkerställas att skriftlig information alltid lämnas över om det är beslutat.

Förvaltningen instämmer att framförhållningen kring förändringen inte varit optimal.

Anders påtalar att förvaltningens behovsprognos inte visar det faktiska behovet och att det saknas en beskrivning över boenden som ska läggas ner/göras om/renoveras. Tatjana förklarar att osf och fastighetsförvaltningen (enhetschefer, nämndordförande och förvaltningschefer för osf och tf samt lokalansvarig för osf) har regelbundna möten varje månad där behov och utveckling följs. Ibland kommer information efter att förvaltningens plan tagits fram, såsom att privat fastighetsägare på Stjärnvägen ska renovera.

För att få bättre behovsunderlag till politik är det viktigt att ansökningar om boende inkommer från de som vill flytta. Det finns ett tydligt inriktningsbeslut från politiken att använda befintliga lokaler. Undersökningar av lokalerna tar lång tid, men när de är klara kan vi behöva agera snabbt. Det görs prognoser utifrån barn och unga, personer som vill söka förhandsbesked från andra kommuner, vilket kommuniceras till nämnden.

FUB önskar statistik över antal personer inom LOV utanför Lidingö samt individplaceringar de senaste 5 åren (om möjligt), dvs alla placeringar i privat regi.

→ **Förvaltningens rapporter till politikerna**

Varför påstår förvaltningen till politikerna i nämnden att flytten från kungen redan är genomförd?

Varför påstår ni dessutom att de boende själva valt att flytta till serviceboende?

Svar: Politikerna får utifrån behovsprognosen månatliga uppdateringar om aktuellt läge och förändringar.

→ **Vad händer med klagomålen, hur ser processen ut?**

På er inrådan har vi uppmanat våra medlemmar att göra formella klagomål. Men hur tas dessa om hand, och hur sker återkopplingen ut?

Exempel 1: En god man och anhörig gjorde klagomål om att hans huvudman inte fick det stöd på boendet som han behövde. Återkopplingen blev en anmälan till Överförmyndaren om att God Mannen inte var lämplig.

Exempel 2: En god man och anhörig skrev ett klagomål på att det inte fick någon information vad som skulle hända när boendet skulle läggas ner inom en snar framtid. Återkopplingen blev ett samtal från handläggare som sa "jag vet lika lite som du och dessutom ska jag snart sluta...?".

Svar: klagomålet kommer in i vårt system, i en klagomålsmodul, och går till ansvarig chef för den verksamhet det berör (Tatjana för myndighet, samt respektive enhetschef för boende/daglig verksamhet). Om man har angivet sina uppgifter och att man vill få återkoppling, så ska återkoppling ske. På övergripande nivå följer man sedan upp mönster, till exempel om en verksamhet fått flera synpunkter på bemötande.

Vi bifogar en processkarta som visar hur synpunkter och klagomål hanteras inom osf.

→ **När fattades beslutet om att inte ta in fler på Oden?**

Förra mötet fick vi information om att nu är beslut taget att Oden inte ska få nya boenden. Det är bra och något vi lyft i flera års tid och vill därför veta när detta beslut fattades och vem som fattade beslutet.

Svar: Beslutet har föregåtts av diskussioner under hösten. I början av december fattades ett internt beslut, och formellt i möte 29 januari med förvaltningschef och ekonomichef, då det bekräftades att verksamheten kan tas bort från LOV och i stället finansieras via anslag.

→ **Varför informeras fortfarande individer och deras företrädare INTE om byten av LSS-handläggare?**

Vi har tidigare haft upp denna fråga, och uppfattat att vi blivit lovade att en sådan rutin skall införas. Men vi kan konstatera att handläggaren ofta är bytt när man söker kontakt med myndighet.

Svar: Tatjana har pratat med gruppen och stämt av rutinen. Just nu är det en omsättning av personal. De har bedömt att det inte behöver skickas ut brev vid tillfälliga vikariat och förändringar. Det kan skapa oro och stress för enskilda med

många namn, datum och brev att hålla reda på. Det tar också mycket tid i anspråk att skicka ut. Tatjana ställer frågan om FUB tycker det är bra att även skicka ut information vid korta/tillfälliga förändringar? FUB önskar att handläggarna som regel alltid skickar ut denna information, även vid korta och tillfälliga förändringar.

Information från förvaltningen

→ **Aktuellt inom LOV**

Det finns inga nya leverantörer eller ansökningar på gång.

Förfrågningsunderlag för alla sju LOV-områden kommer att gås igenom och revideras utifrån nya socialtjänstlagen.

Lidingö stads MAS och strateg inom HSL kommer att genomföra uppföljningar av hälso- och sjukvården för boende inom LSS, daglig verksamhet (gäller både egen regi och privata leverantörer) samt boende inom socialpsykiatri och Hälsomottagningen under 2025.

→ **Aktuellt inom funktionshinderpolitiskt program**

Nämnderna har godkänt sina respektive förvaltningars/kontors uppföljning av handlingsplaner utifrån funktionshinderpolitiskt program 2024, samt antagit nya handlingsplaner för 2025. Ärendet ska till fullmäktige för information i mars.

→ **Tillgänglighetsdagen, 15 maj 2025**

Planering pågår för tillgänglighetsdagen 2025. Vi tänker börja vid 12 och avsluta kl. 18.00. Ciceronen och Alfa ska inleda med musikunderhållning. Därefter utdelning av tillgänglighetspriset. Föreläsningar kommer att ske i Storholmen/fjäderholmen, bl.a. av Bosse råd och stöd, egen regi och myndighet. Daglig verksamhet kommer att ha försäljning utanför entrén, samt inslag av modevisning under eftermiddagen.

→ **Övrigt**

Vi har nästa möte den 19 maj och bjuder då in Lena Björk för fritidsfrågor. Stödpedagogerna kommer att få i uppdrag att ta fram ett fritidsprogram över sommaren och samverka med Lena i denna fråga.

Uppdaterade organisationsskisser efterfrågas under mötet och bilägges protokollet.

Sekreterare

Rebecka Sundström

Strateg, Lidingö stad

Justerat av

Anna Berglund

Ordförande FUB Lidingö