**Protokoll från möte med FUB och VOK**

Närvarande:

Björn Kamsvåg, FUB

Anna-Karin Stillfors, VOK

Therése Palmcrantz, VOK

* De dagliga verksamheter som drivs av AB Solom var stängda över jul och nyår till följd av ökad smittspridning av Covid-19 i samhället. Verksamheterna stängde veckan innan jul och öppnade upp igen 11 januari. Beslutet om stängning togs tillsammans med kommunens MAS. Andra verksamheter rekommenderades att stänga, dock kan kommunen utifrån avtal ej stänga dessa. Kommunen har rekommenderat verksamheterna att anpassa för att brukarna i största möjliga mån ska kunna arbeta hemifrån.
* Verksamheten Satellitens lokaler hålls stängda. Verksamheten arbetar med digitala lösningar. Flera verksamheter arbetar idag med digitala lösningar.
* För de av Soloms verksamheter där det är en-på-en har brukaren kunnat ha daglig verksamhet i hemmet.
* Solom startade en aktivitetsgrupp där brukarna ges möjlighet att delta i daglig verksamhet utomhus.
* De dagliga verksamheterna har fått anpassa och ändra innehållet för att brukarna på ett tryggt sätt ska kunna delta i så stor utsträckning som möjligt. Vissa brukare vill inte delta i daglig verksamhet på grund av oro för smitta samt för att de tillhör riskgrupp.
* Solstrålen en öppen verksamhet, ej biståndsbedömt, har haft sina lokaler stängda under en längre tid på grund av restriktioner kring antalet deltagare. Verksamheten har ställt om och erbjudit aktiviteter utomhus under helger. Verksamheten kommer att fortsätta med detta så länge restriktionerna ligger kvar.
* De verksamheter för personer med större behov har kunnat anpassa så att brukaren kunnat vistas i verksamhetens lokaler i eget rum och med en egen personal.
* Flera boenden har kunnat sätta in extra personal när daglig verksamhet varit stängt för att möta upp behovet av aktiviteter. Dessa boenden har fått ersättning från kommunen.
* Brukarundersökningen gällande service- och gruppbostad samt boendestöd genomfördes i augusti. Resultaten från den visar att nivåerna för trygghet och trivsel har höjts. I information från verksamhetschefer på boenden framkommer att brukare känner sig mindre stressade då de spenderar mer tid på boendet utifrån att dagliga verksamheter stängt sina lokaler. Det framkommer även att hälsan för flera har förbättrats då det varit en bättre kosthållning och en bättre dygnsrytm.
* Vaccination - ansvaret för vaccineringen ligger på regionen och vårdcentralerna. Information om vaccination har gått ut till personer som har personlig assistans. VOK fick i uppdrag av regionen att skicka ut information, detta då regionen ej har kännedom om vilka som har assistans.
* Tre avtal går ut under året inom Indies Omsorg. Ida Tegnefjord har följt upp verksamheterna. Optioner finns att nyttja om nämnden önskar detta.
* Ett nytt LOV-boende i Vallentuna har blivit godkända att gå med i LOV.
* Information på hemsidan om FUB - kommunikatör Christina tog emot synpunkter från FUB. Anna-Karin stämmer av med Christina.
* Digitaliseringsprojektet - Annika Gelinder, bostadsanpassningshandläggare, och Caroline Ankartross e-samordnare. Ett teknikrum med vardagsteknik/hjälpmedel ska iordningsställas i Solstrålens lokaler. På grund av Covid-19 har lokalerna hållits stängda. Projektplanen för detta är klar och medel finns avsatta. FUB finns till förfogande för att kunna diskutera frågor kring projektet.
* VOK upphandlar nytt verksamhetssystem i dagsläget.
* FUB önskar statistik på ansökningar kontra beslut, hur många beslut fattas för respektive insats. Kontakt kan tas med systemadministratör Åsa Nylander för att se vilken möjlighet som finns till statistik.

Information om förändringar på vård- och omsorgskontoret:

* MAS Ida Lorentzon avslutade sitt uppdrag den 1 februari 2021. Tillförordnad MAS är Ida Tegnefjord tills dess att rekryteringen är klar.
* Samordnare på avdelning funktionshinder Anna Jakobsson går vidare till en tjänst som gruppledare på socialkontoret. Konsult finns på plats tills dess att rekryteringen är klar.
* Organisationen på avdelning funktionshinder ses över. En enhetschef ska rekryteras och en samordnarroll tas bort. Den samordnarroll som är kvar görs om till samordnare/verksamhetsutvecklare. Förslag är även att utöka med ytterligare en LSS-handläggare. Facklig samverkan för beslut är den 16 februari. Därefter kan rekryteringsprocesserna påbörjas.