

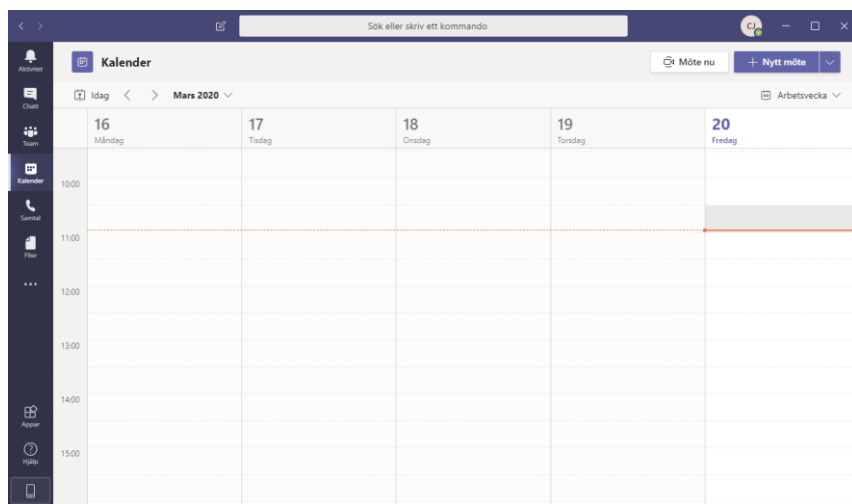
Videomöte i Microsoft Teams

Det finns många sätt att skapa ett videomöte i Teams. Här kan du se hur du skapar och bjuder in deltagare i Teams-appen.

Du kan ladda ned appen här: <https://products.office.com/sv-se/microsoft-teams/free?market=se>

Har du ett konto på FUB:s Office365-system hittar du även Teams på startsidan.

Gå till kalender i menyn till vänster och klicka sedan på Nytt möte.



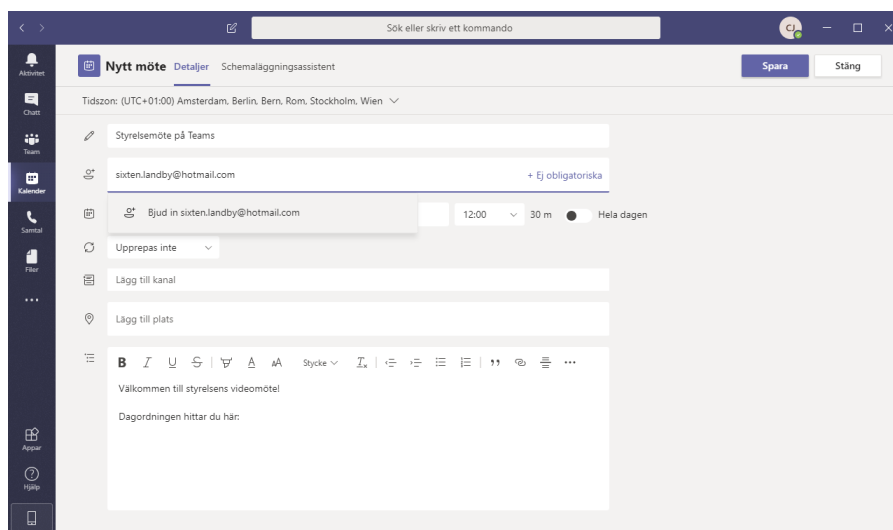
När du bjuder in deltagare till mötet får dessa ett mail med en länk till mötet.

Rubriken du skriver i översta fältet blir rubriken i mailet.

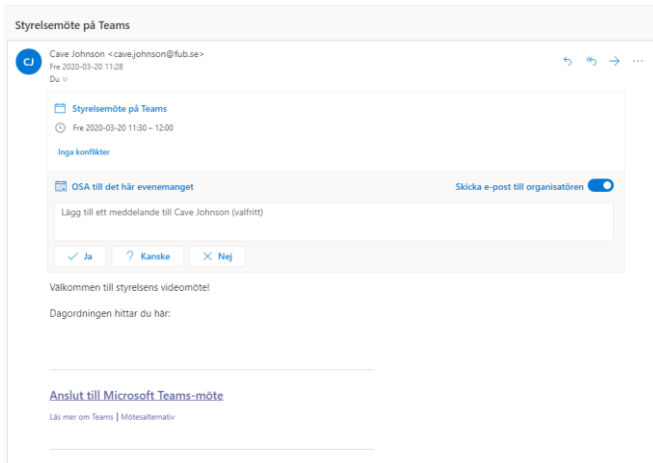
I nästa ruta skriver du e-postadresserna till deltagarna och klickar på Bjud in. Har personen en FUB-mailadress behöver du bara skriva dennes namn.

Välj sedan datum och tid för mötet.

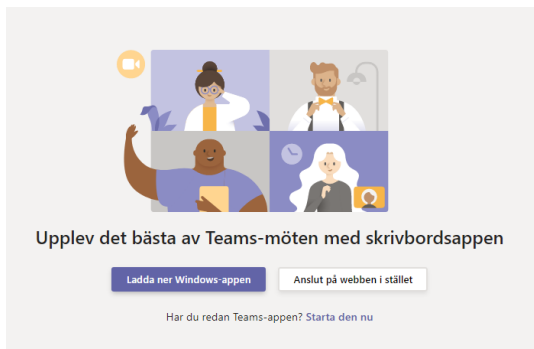
I den nedersta rutan skriver du själva meddelandetexten i mailet.



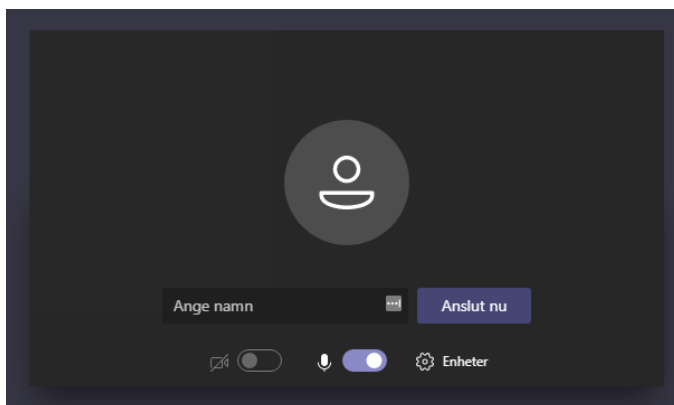
I mailet med inbjudan till mötet har deltagarna möjlighet att skicka en bekräftelse om de kommer att delta eller inte. Längst ned i mailet finns länken som de ska klicka på för att komma till mötet.



När deltagarna klickar på länken får de välja hur de vill ansluta till mötet.



Sedan är det bara att starta videokameran, sätta på mikrofonen och klicka på Anslut nu. Ansluter man via webben är det bra om man skriver sitt namn innan man ansluter.



På Microsofts hemsida kan du läsa mer om hur du använder Teams videomöten:

<https://support.office.com/sv-se/article/m%c3%b6ten-och-samtal-d92432d5-dd0f-4d17-8f69-06096b6b48a8?ui=sv-SE&rs=sv-SE&ad=SE#ID0EAABAAA=Meetings>